

RINGKASAN EKSEKUTIF

KERTAS KERJA BILANGAN XXX/202X:-

KERTAS KERJA CADANGAN MEMETERAI MEMORANDUM PERSEFAHAMAN (MoU) ANTARA UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA DENGAN xxx

Kertas kerja ini bertujuan mendapatkan pertimbangan dan kelulusan daripada Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Senat Hal Ehwal Akademik (JKTSHEA), Universiti Teknikal Malaysia Melaka (UTeM) bagi cadangan memeterai Memorandum Persefahaman (MoU) di antara Universiti Teknikal Malaysia Melaka dengan xxxx untuk tempoh xxx bermula pada xxx

Nyatakan tujuan MoU secara ringkas.

Sehubungan dengan itu, Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Senat Hal Ehwal Akademik (JKTSHEA), UTeM adalah dengan segala hormatnya dipohon untuk mempertimbangkan dan meluluskan cadangan memeterai Memorandum Persefahaman (MoU) di antara Universiti Teknikal Malaysia Melaka dengan xxxx untuk tempoh (nyatakan berapa tahun) bermula pada (tarikh)

UNIVERSITI TEKNIKAL MALAYSIA MELAKA

MESYUARAT JAWATANKUASA TETAP SENAT HAL EHWAL
AKADEMIK BIL. /2024KERTAS KERJA CADANGAN MEMETERAI MEMORANDUM PERSEFAHAMAN
(MoU) ANTARA UTeM DENGAN xxxx

1.0 TUJUAN

Tujuan kertas kerja ini disediakan adalah untuk mendapatkan pertimbangan dan kelulusan daripada Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Senat Hal Ehwal Akademik (JKTSHEA), UTeM bagi cadangan memeterai Memorandum Persefahaman (MoU) di antara Universiti Teknikal Malaysia Melaka dengan xxxx untuk tempoh xxx bermula pada xxx.

2.0 LATAR BELAKANG

- 2.1 Nyatakan latar belakang syarikat/universiti yang akan bekerjasama (termasuk bilangan staf, bilangan pelajar, program yang ditawarkan etc – untuk universiti), (termasuk bilangan staf, program yang dijalankan etc – untuk syarikat)
- 2.2 Nyatakan bidang kepakaran syarikat/ universiti.
- 2.3 Nyatakan Profil dan *brochure* dan dilampirkan (**Lampiran A**).
- 2.4 Dokumen penubuhan syarikat/universiti seperti di **Lampiran B**. (bukti penubuhan syarikat/universiti)
- 2.5 Sekiranya MoU ini melibatkan institusi akademik luar negara, nyatakan kedudukan universiti seperti jadual dibawah dan dapatkan dan lampirkan ulasan UGlobe.

Jadual x - *Ranking Tahun xx*

Jenis	Peringkat	Penarafan Oleh
<i>World University Ranking</i>		QS
		Times Higher Education (THE)
<i>Asia University Ranking</i>		QS
		Times Higher Education (THE)

2.6 Kertas kerja telah dibincangkan dalam Mesyuarat diperingkat fakulti seperti MAF (tarikh mesyuarat) atau apa-apa mesyuarat fakulti yang berkaitan.

3.0 OBJEKTIF

3.1 Nyatakan objektif MoU ini diadakan.

3.2 Term Sheet seperti di **Lampiran C**.

4.0 ASAS PERTIMBANGAN

4.1 Xxx

4.2 Xx

4.3 Nyatakan perincian aktiviti yang telah dijalankan sebelum perjanjian pada jadual cadangan di bawah.

Jadual x – Senarai aktiviti yang telah dijalankan

Bil.	Aktiviti	Tarikh
i.		
ii.		

iii.		
iv.		

4.4 Draf *research proposal* perlu disediakan dan dilampirkan.

4.5 Nyatakan perancangan keseluruhan aktiviti bagi tempoh berapa tahun dan adalah seperti jadual di bawah:

Jadual x: Perancangan aktiviti dengan xx bagi tempoh x tahun

No.	Activity	Impact	Deliverables	Timeline	Year
i.					
ii					
iii.					

5.0 PERINCIAN BIDANG KERJASAMA/ PROJEK

5.1 Nyatakan perincian bidang kerjasama secara umum.

6.0 FAEDAH KERJASAMA KEPADA UTeM

6.1 Nyatakan faedah kerjasama yang akan diperolehi oleh UTeM.

6.2 Kemukakan senarai nama ahli Universiti/syarikat berkenaan dan kepakaran seperti jadual di bawah.

Jadual x - Bidang kepakaran ahli akademik di xxx

Bil	Nama	Jurusan	Bidang
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

7.0 JAWATANKUASA KERJA DAN MAJLIS TANDATANGAN

7.1 Bagi mencapai objektif MoU ini, berikut adalah senarai staf yang terlibat:

UTeM

Bil.	Nama	Jawatan
1.		Ketua Projek
2.		
3.		
4.		

(universiti/ syarikat kerjasama)

Bil.	Nama	Jawatan
1.		
2.		
3.		

7.2 Pegawai yang akan mewakili UTeM bagi menandatangani MOU di antara UTeM dengan xxxx adalah:-

(a) Nama : Profesor Dr. Zulkiflie bin Ibrahim
Jawatan : Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)

(b) Saksi : xxx
Jawatan : Dekan xxxx

8.0 TEMPOH PERJANJIAN

- 8.1 Tempoh perjanjian bagi MOU di antara UTeM dengan xxxx di dalam bidang-bidang yang telah dipersetujui bersama adalah bagi tempoh **xxx tahun bermula pada xx.**

9.0 IMPLIKASI KEWANGAN DAN PENTADBIRAN SERTA RISIKO

- 9.1 Nyatakan implikasi kewangan.
- 9.2 Jadual daftar risiko (Borang BESTARI) berkaitan MoU dan dilampirkan **(Lampiran D).**
- 9.3 Ulasan Borang Penilaian Kerjasama Antarabangsa oleh UGlobe **(Lampiran E)** *(untuk kerjasama bersama universiti luar negara).*

10.0 SYOR

Dengan segala hormatnya Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Senat Hal Ehwal Akademik (JKTSHEA), UTeM adalah dengan segala hormatnya dipohon untuk mempertimbangkan dan meluluskan cadangan memeterai Memorandum Persefahaman (MoU) di antara Universiti Teknikal Malaysia Melaka dengan xxx untuk tempoh xx tahun bermula pada tahun xxx

Disediakan oleh :

Fakulti/PTJ :

Tarikh :

Versi Templat PPPA 1 Oktober 2024

CHECKLIST:

1. Profil universiti / syarikat
2. Dokumen Penubuhan/Sijil Pendaftaran universiti / syarikat
3. Lembaran Terma (Term Sheet)
4. Borang BESTARI
5. Borang Kerjasama Antarabangsa (untuk universiti luar negara)
